

Tel.No. 01437-2201162, 220164, 220177

Fax No. 01437-220163

**CENTRAL SHEEP & WOOL RESEARCH INSTITUTE, AVIKANAGAR**



**केन्द्रीय भेड़ व ऊन अनुसंधान संस्थान, अविकानगर**

**TEHSIL MALPURA, DISTT. TONK, RAJASTHAN 304 501 (INDIA)**

**तहसील मालपुरा, जिला टोंक, राजस्थान 304501 (भारत)**



क्रमांक: 6(335)SP/2014/

दिनांक: 26.09.2014

निमित्त-

मेसर्स -----

विषय: संस्थान में सम्पदा अनुभाग में विभिन्न प्रकार के कारपेन्टरी संबंधित आईटमों आदि सामानों की आपूर्ति के संबंध में लिमिटेड टेण्डर/कोटेशन बाबत ।

महोदय,

संस्थान द्वारा विभिन्न प्रकार के निम्नलिखित कारपेन्टरी संबंधित आईटमों आदि की आपूर्ति के संबंध में निर्माणकर्ता फर्म/अधिकृत डीलर/ अनुभवी सक्षम आपूर्तिकर्ता फर्म से न्यूनतम दरों पर कोटेशन आमन्त्रित किये जाते हैं। जिनका विवरण एवं नियम, शर्तें, इत्यादि का विवरण का नीचे दिये अनुसार है:-

**A- Carpentry Items :**

Sr.No.	Name of Item	App. Qty	Brand	Rate
1-A	Wooden Screw ¼" (200 nos. each pkt)	10 pkt	Nittlefold	
B	Wooden Screw 1"(25mm) (200nos.each pkt)	10 pkt	---	
C	Wooden Screw 1¼"(30mm)	10pkt	---	
D	Wooden Screw 1½" (35mm) (200nos.each pkt)	10 pkt	---	
E	Wooden Screw 2"(50mm) (200nos.each pkt)	05 pkt	---	
	Steel Screw (200nos each pkt.)	05 pkt	Good quality	
2-	Ply 12mm 6'x3' waterproof	05 nos.	Ancher/Duro/ISI	
	Plywood 9mm 6'x3' waterproof	05 nos.	---	
	Plywood 4mm 8'x4' waterproof	05 nos.	---	
	Plywood 6mm 6'x3' waterproof	05 nos	---	
3-	Tower bolt 6" long	50 nos.	Shiva	
4-	Almirah nob	20 nos.	---	
5-A	Nail 1"x 08 nos. (08no.)	02.5 kg	Good quality	
B	Nail 1½"x12no (08no.)	02.5 kg	Good quality	
C	Nail 2"x12no (08no.)	02.5 kg	Good quality	
D	Nail 1"x12no	02.5 kg		
E	Nail 1½"x12no	02.5 kg		
F	Nail 2"x12no	02.5 kg		
6-	Nail 1" (14no.)	02.5 kg	Good quality	
	Nail 1½" (14no.)	02.5 kg	Good quality	
7-	Wheel coaster chair (Twin)	15 pkt	Good quality	
8-	C.P.towel rail 2' long	20 nos	Shiva	
9-	Chhapka 6" long	30 nos.	---	
10-	Bolt with nut 6"x ½"Ø full thread	15 kg	Good quality	

हस्ताक्षर निविदादाता

नोट:- संबंधित कोटेशन प्रस्तुत कर्ता कोटेशन के साथ अधिकृत डीलर संबंधित दस्तावेजों / प्रमाण पत्र आवश्यक संलग्न करें।  
मैंने / हमने वेब साइट पर प्रकाशित उपरोक्त उपकरण / सामान की खरीद के लिये प्रस्तुत कोटेशन में नीचे दर्शायी गई सभी नियम व शर्तों का भलीभांति अध्ययन कर लिया है तथा मुझे / हमें पूर्णरूप से स्वीकार है।  
नोट: निम्नलिखित सभी कालमों की पूर्ति करना आवश्यक है।

1. F.O.R. \_\_\_\_\_
2. Payment \_\_\_\_\_ कोटेशनदाता के हस्ताक्षर मय मोहर
3. VAT/TAX \_\_\_\_\_ (प्रति संलग्न करें) पूरा पता-----
4. Validity \_\_\_\_\_
5. TIN No. \_\_\_\_\_ (प्रति संलग्न करें) मो0/फोन नं0-----
6. PAN No. \_\_\_\_\_ (प्रति संलग्न करें)
7. Warranty \_\_\_\_\_
8. delivery period \_\_\_\_\_
9. EMD Enclosed Rs. 1000/- Through D.D. / FDR vide No. \_\_\_\_\_ Dated \_\_\_\_\_ (मूल डी.डी. संलग्न करें।

नियम व शर्तें निम्न प्रकार हैं:-

- 1- कोटेशन में दर्शायी दरे सभी खर्चों सहित एफ0ओ0आर0, अविधानगर होनी चाहिये, सामान पर दी जाने वाली छूट / डिस्काउन्ट एवं सामान आपूर्ति किये जाने के समय का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिए।
- 2- प्रस्ताव फर्म की निश्चित / न्यूनतम दरों के आधार पर ही स्वीकार किया जावेगा।
- 3- प्रस्ताव में केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर PAN No. एवं उक्त सामान पर बिक्रीकर एवं अन्य कर जो भी लागू हों का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिये। संस्थान द्वारा किसी भी प्रकार का सी एवं डी फार्म जारी नहीं किया जावेगा।
- 4- संस्थान द्वारा एक्साईज ड्यूटी का भुगतान नहीं किया जाता है। फर्म की प्रार्थना पर एक्साईज ड्यूटी छूट का प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाया जा सकता है।
- 5- प्रस्ताव में सामान की निर्माता कम्पनी का नाम एवं उनके ट्रेडमार्क व ब्राण्ड का उल्लेख होना चाहिये साथ ही कोटेशन के साथ तकनीकी विवरण / ओपरेशन मैन्युअल इत्यादि की पुस्तिका (Leaflets) संलग्न होनी चाहिये ताकि प्रस्ताव पर विचार करने में सहायक हो सके।
- 6- कोटेशन में दर्शाई गई दरों की वैधता कोटेशन खोलने की तिथि से 120 दिवस होनी चाहिए।
- 7- कोटेशन के साथ अमानत राशि ₹ 1,000/- मात्र डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि ICAR UNIT CSWRI, Avikanagar के नाम स्टेट बैंक ऑफ बीकानेर एण्ड जयपुर शाखा मालपुरा में देय हो संलग्न होना चाहिये। साथ ही सफल कोटेशन प्रस्तुत कर्ता को नियमानुसार जमानत राशि जमा करानी होगी।
- 8- कोटेशन में किसी प्रकार की कटिंग/ओवरराइटिंग नहीं होनी चाहिये, यदि कटिंग/ओवरकटिंग होती है तो उसे संबंधित द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिये। असत्यापित संशोधित/ओवरराइटिंग अंक/राशि को स्वीकार नहीं किया जावेगा।
- 9- आपूर्ति आदेश जारी करते समय सामान की संख्या घटाने एवं बढ़ाने का अधिकार संस्थान को है एवं सभी विवादों में संस्थान सक्षम अधिकारी महोदय का निर्णय अन्तिम होगा जिसे सभी कोटेशन प्रस्तुत कर्ताओं को मान्य होगा।

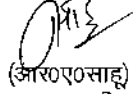
#### **10. Liquidated Damage Clause:**

If any time during the performance of contract, the supplier encounters conditions hindering timely delivery of the goods, the supplier shall promptly inform the purchaser in writing the fact of the delay and likely duration of the same. After receipt of supplier's communication, the purchaser shall decide as to whether to cancel the contract for the un-supplied portion after the existing delivery period, or to extend the delivery period suitably by issuing in amendment to the contract. If the supplier fails to deliver the goods and/ or perform the services within the contractual delivery period for reasons other than circumstances beyond supplier's control (which will be determined by the purchaser) and the purchaser extends the delivery period, the purchaser will also deduct from the contract price, as liquidated damages, a sum equivalent to 0.5% (half per cent) of the delivered price of the delayed goods or unperformed services for each week of delay or part thereof until actual delivery or performance. The maximum limit of such deduction will, however, be 10% (ten percent) of the contract price of the delayed goods or services).

- 11- भुगतान का बिल 3 प्रतियों में पूर्व प्राप्ति रसीद के साथ प्रस्तुत करने के उपरान्त उचित समयावधि 30 दिवस के भीतर-भीतर किया जावेगा।
- 12- कोटेशन प्राप्त करने की अंतिम तिथि दिनांक 13,10,2014 को 1.00 बजे तक है इसके उपरान्त प्राप्त कोटेशन पर कोई विचार नहीं किया जावेगा। प्राप्त कोटेशनों को इसी तिथि को दोपहर बाद 3-00 बजे खोले जायेंगे।

- 13- कोटेशन बन्द लिफाफे में होना चाहिये तथा कोटेशन के ऊपर सामान का नाम, प0क0 6(335)एसपी/2014 एवं अन्तिम तिथि अंकित होना चाहिये ।
- 14- सफल कोटेशनदाता को कुल लागत की 10 प्रतिशत राशि जमानत राशि इस संस्थान को जमा कराने के उपरान्त ही आपूर्ति आदेश दिया जावेगा ।
- 15- यह सूचना संस्थान वेब साइट नं0 [www.cswri.res.in](http://www.cswri.res.in) व [C.P.P. Portal .gov.in](http://C.P.P. Portal .gov.in) पर भी उपलब्ध है ।
- 16- संस्थान के सक्षम अधिकारी महोदय को बिना कारण बताये किसी एक अथवा सभी प्राप्त कोटेशनों को निरस्त करने का अधिकार पूर्णरूप से सुरक्षित है ।

भवदीय



(आर0ए0साहू)

सहायक प्रशासनिक अधिकारी

प्रति:-

1. प्रभारी सम्पदा अनुभाग
2. प्रभारी ए. के. एम यूनिट को भेजकर निवेदन है कि उपरोक्त कोटेशन सूचना संस्थान वेबसाइट पर प्रसारित करने का श्रम करे।