



दूरभाष : 01437-220177  
फैक्स नं. 91-01437-220163

**केन्द्रीय भेड़ एवं ऊन अनुसंधान संस्थान**  
अविकानगर, तह0 मालपुरा, जिला-टोंक (राजस्थान) – 304501

**Central Sheep & Wool Research Institute**  
Avikanagar, Teh.Malpura, Dist.Tonk (Rajasthan) – 304501



F.No. 6(278)SP/2012/Vol.I/

Date : 14.02.2014

कोटेशन प्रपत्र सूची

1. भरे हुये कोटेशन प्रपत्र प्राप्त करने की अन्तिम तिथि : दिनांक 06.03.2014 दोपहर बाद 1.00 बजे तक
2. कोटेशन खोलने की अन्तिम तिथि : दिनांक 06.03.2014 दोपहर बाद 3.00 बजे से
3. अमानत राशि : 1000/- रुपये
4. कोटेशन की मान्य अवधि : 120 दिन

क्र. सं.	विवरण	प्रशिक्षण स्थल	दर रुपये में सभी करों एवं खर्चों सहित
1.	संस्थान के 25 अधिकारियों/कर्मचारियों को ISO - 9001:2008 के मानदण्डानुसार 2 दिन का आंतरिक अंकेक्षण प्रशिक्षण (Internal Auditor Training) प्रदान कर प्रमाण-पत्र जारी करने से संबंधि कार्य	केन्द्रीय भेड़ एवं ऊन अनुसंधान संस्थान, अविकानगर	

मैंने/हमने वेब साइट पर प्रकाशित उपरोक्त प्रशिक्षण प्रदान करने के लिये प्रस्तुत कोटेशन में नीचे दर्शायी गई सभी नियम व शर्तों का भली-भाँति अध्ययन कर लिया है तथा मुझे/हमें पूर्णरूप से स्वीकार है।

नोट: निम्नलिखित सभी कालमों की पूर्ति करना आवश्यक है।

1. Payment \_\_\_\_\_
2. Service Tax \_\_\_\_\_
3. Validity \_\_\_\_\_
4. PAN No. \_\_\_\_\_
5. EMD Rs.1000 Enclosed Through  
D.D. No. \_\_\_\_\_ Dated \_\_\_\_\_

कोटेशनदाता के हस्ताक्षर मय मोहर

पूरा पता .....

.....

.....

मो0/फोन नं0.....

## नियम व शर्तें

1. कोटेशन प्रपत्र इस संस्थान द्वारा जारी प्रदत्त प्रपत्र/संस्थान की वेबसाइट से डाउनलोड किये गये प्रपत्र पर ही स्वीकार किये जायेंगे (जो कि प्रपत्र सूचि में दर्शाया गया है)। कोटेशन संस्थान के निदेशक महोदय के नाम क्रय अनुभाग में दिनांक 06.03.2014 तक समय 1.00 बजे (दोपहर बाद) तक प्रस्तुत करना है। सशर्त, तार द्वारा भेजे गये तथा देरी से प्राप्त कोटेशन स्वीकार नहीं किये जाएंगे।
2. कोटेशन में दर्शायी दरें (food, accommodation, training material & travel expenses) सभी खर्चों सहित FOR अविकानगर होनी चाहिये।
3. प्रस्ताव फर्म की निश्चित/न्यूनतम दरों के आधार पर ही स्वीकार किया जावेगा।
4. फर्म द्वारा सफलतापूर्वक प्रशिक्षण समाप्ति के उपरान्त 07 दिवस के भीतर सभी प्रशिक्षणार्थियों के प्रमाण-पत्र जारी करने होंगे।
5. फर्म द्वारा प्रशिक्षण के दौरान काम आने वाली प्रशिक्षण सामग्री (Training material in hard copy) सभी प्रशिक्षणार्थियों को उपलब्ध कराना होगा। साथ ही प्रशिक्षण में काम आने वाली दृश्य-श्रव्य सामग्री (Audio-visual instrument) एवं Conference Hall की व्यवस्था संस्थान द्वारा उपलब्ध करवा दी जावेगी।
6. सफल कोटेशनदाता को आदेश प्राप्ति के 1 माह के भीतर-भीतर कार्य पूर्ण करना अनिवार्य है।
7. प्रस्ताव में केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर PAN No. एवं अन्य कर जो भी लागू हो का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिये। संस्थान द्वारा किसी भी प्रकार का सी एवं डी फार्म जारी नहीं किया जावेगा।
8. संस्थान द्वारा एक्सआईजे ड्यूटी का भुगतान नहीं किया जाता है। फर्म की प्रार्थना पर एक्सआईजे ड्यूटी छूट का प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाया जा सकता है।
9. कोटेशन में दर्शाई गई दरों की वैधता कोटेशन खोलने की तिथि से 120 दिवस होनी चाहिए।
10. संबंधित फर्म द्वारा निर्धारित समय अवधि में प्रमाण पत्र जारी न करने पर नियमानुसार कटौती उनके बिल से की जावेगी।
11. कोटेशन के साथ अमानत राशि ₹ 1,000/- मात्र डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि ICAR UNIT CSWRI, Avikanagar के नाम स्टेट बैंक ऑफ बीकानेर एण्ड जयपुर शाखा मालपुरा में देय हो संलग्न होना चाहिये।
12. कोटेशन में किसी प्रकार की कटिंग/ओवरराइटिंग नहीं होनी चाहिये, यदि कटिंग/ओवरराइटिंग होती है तो उसे संबंधित द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिये। असत्यापित संशोधित/ओवरराइटिंग अंक/राशि को स्वीकार नहीं किया जावेगा।
13. कार्य ओदश जारी करते समय प्रशिक्षणार्थियों की संख्या घटाने एवं बढ़ाने का अधिकार संस्थान को है एवं सभी विवादों में संस्थान सक्षम अधिकारी महोदय का निर्णय अन्तिम होगा जिसे सभी कोटेशन प्रस्तुतकर्ताओं को मान्य होगा।
14. भुगतान का बिल 3 प्रतियों में पूर्व प्राप्ति रसीद के साथ प्रस्तुत करने के उपरान्त उचित समयावधि 30 दिवस के भीतर-भीतर किया जावेगा। भुगतान ई-पेमेन्ट के माध्यम से किया जावेगा।
15. कोटेशन प्राप्त करने की अंतिम तिथि दिनांक 06.03.2014 को अपरान्त 1.00 बजे तक हैं इसके उपरान्त प्राप्त कोटेशन पर कोई विचार नहीं किया जावेगा। पूर्णरूप से भरे हुए प्राप्त कोटेशन इसी तिथि को दोपहर बाद 3.00 बजे खोले जायेंगे। तथा सशर्त कोटेशनों पर विचार नहीं किया जावेगा जोकि स्वतः ही निरस्त माने जायेंगे।
16. कोटेशन बन्द लिफाफे में होना चाहिये तथा कोटेशन के ऊपर विषय, पत्रावली क्रमांक 6(278)SP/2012/Vol.I/ एवं अन्तिम तिथि 06.03.2014 अंकित होना चाहिये।
17. सफल कोटेशनदाता को नियमानुसार कुल लागत की 10 प्रतिशत राशि जमानत राशि इस संस्थान को जमा कराने के उपरान्त ही कार्य आदेश दिया जावेगा।
18. यह सूचना संस्थान वेब साइट [www.cswri.res.in](http://www.cswri.res.in) पर उपलब्ध हैं।
19. संस्थान के सक्षम अधिकारी महोदय को बिना कारण बताये किसी एक अथवा सभी प्राप्त कोटेशनों को निरस्त करने का अधिकार पूर्णरूप से सुरक्षित हैं।
20. निम्नलिखित दस्तावेजों की छाया प्रति संलग्न करें :-
  1. केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
  2. सर्विस टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
  3. PAN Card की छाया प्रति।
  4. बैंक खाता संख्या मय शाखा एवं आई.एफ.एस. कोड के।

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैंने निविदा प्रपत्र में दर्शायी गई सभी शर्तें भली प्रकार से पढ़ली है तथा मुझे स्वीकार्य है। मैं संलग्न निविदा प्रपत्र में दर्शायी गई दरों पर संस्थान के 25 अधिकारियों/कर्मचारियों को ISO – 9001:2008 के मानदण्डानुसार 2 दिन का आंतरिक अंकेक्षण प्रशिक्षण (Internal Auditor Training) प्रदान कर प्रमाण-पत्र जारी करने से संबंधित कार्य करने के लिये सहमत हूँ।

कोटेशनदाता के हस्ताक्षर मय मोहर

पूरा पता .....

.....

मो0/फोन नं0.....



केन्द्रीय भेड़ एवं ऊन अनुसंधान संस्थान  
अविकानगर, तह0 मालपुरा, जिला-टोंक (राजस्थान) – 304501  
**Central Sheep & Wool Research Institute**  
**Avikanagar, Teh.Malpura, Dist.Tonk (Rajasthan) – 304501**



F.No. 6(278)SP/2012/Vol.I/

Date : 14.02.2014

कोटेशन सूचना

सर्व साधारण को सूचित किया जाता है कि संस्थान के 25 अधिकारियों/कर्मचारियों को ISO – 9001:2008 के मानदण्डानुसार 2 दिन का आंतरिक अंकेक्षण प्रशिक्षण (Internal Auditor Training) प्रदान कर प्रमाण-पत्र जारी करने से संबंधित कार्य के लिये आपसे अपनी न्यूनतम दर प्रस्तुत करने हेतु मुहरबन्द कोटेशन आमंत्रित किये जाते हैं।

नियम व शर्तें

- कोटेशन प्रपत्र इस संस्थान द्वारा जारी प्रदत्त प्रपत्र/संस्थान की वेबसाईट से डाउनलोड किये गये प्रपत्र पर ही स्वीकार किये जायेंगे (जो कि प्रपत्र सूचि में दर्शाया गया है)। कोटेशन संस्थान के निदेशक महोदय के नाम क्रय अनुभाग में दिनांक 06.03.2014 तक समय 1.00 बजे (दोपहर बाद) तक प्रस्तुत करना है। सशर्त, तार द्वारा भेजे गये तथा देरी से प्राप्त कोटेशन स्वीकार नहीं किये जाएंगे।
- कोटेशन में दर्शायीं दरें (food, accommodation, training material & travel expenses) सभी खर्चों सहित FOR अविकानगर होनी चाहिये।
- प्रस्ताव फर्म की निश्चित/न्यूनतम दरों के आधार पर ही स्वीकार किया जावेगा।
- फर्म द्वारा सफलतापूर्वक प्रशिक्षण समाप्ति के उपरान्त 07 दिवस के भीतर सभी प्रशिक्षणार्थियों के प्रमाण-पत्र जारी करने होंगे।
- फर्म द्वारा प्रशिक्षण के दौरान काम आने वाली प्रशिक्षण सामग्री (Training material in hard copy) सभी प्रशिक्षणार्थियों को उपलब्ध कराना होगा। साथ ही प्रशिक्षण में काम आने वाली दृश्य-श्रव्य सामग्री (Audio-visual instrument) एवं Conference Hall की व्यवस्था संस्थान द्वारा उपलब्ध करवा दी जावेगी।
- सफल कोटेशनदाता को आदेश प्राप्ति के 1 माह के भीतर-भीतर कार्य पूर्ण करना अनिवार्य है।
- प्रस्ताव में केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर PAN No. एवं अन्य कर जो भी लागू हो का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिये। संस्थान द्वारा किसी भी प्रकार का सी एवं डी फार्म जारी नहीं किया जावेगा।
- संस्थान द्वारा एक्ससाईज ड्यूटी का भुगतान नहीं किया जाता है। फर्म की प्रार्थना पर एक्ससाईज ड्यूटी छूट का प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाया जा सकता है।
- कोटेशन में दर्शाई गई दरों की वैधता कोटेशन खोलने की तिथि से 120 दिवस होनी चाहिए।
- संबंधित फर्म द्वारा निर्धारित समय अवधि में प्रमाण पत्र जारी न करने पर नियमानुसार कटौती उनके बिल से की जावेगी।
- कोटेशन के साथ अमानत राशि ₹ 1,000/- मात्र डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि ICAR UNIT CSWRI, Avikanagar के नाम स्टेट बैंक ऑफ बीकानेर एण्ड जयपुर शाखा मालपुरा में देय हो संलग्न होना चाहिये।
- कोटेशन में किसी प्रकार की कटिंग/ओवरराईटिंग नहीं होनी चाहिये, यदि कटिंग/ओवरराईटिंग होती है तो उसे संबंधित द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिये। असत्यापित संशोधित/ओवरराईटिंग अंक/राशि को स्वीकार नहीं किया जावेगा।
- कार्य ओदश जारी करते समय प्रशिक्षणार्थियों की संख्या घटाने एवं बढ़ाने का अधिकार संस्थान को है एवं सभी विवादों में संस्थान सक्षम अधिकारी महोदय का निर्णय अन्तिम होगा जिसे सभी कोटेशन प्रस्तुतकर्ताओं को मान्य होगा।
- भुगतान का बिल 3 प्रतियों में पूर्व प्राप्ति रसीद के साथ प्रस्तुत करने के उपरान्त उचित समयावधि 30 दिवस के भीतर-भीतर किया जावेगा। भुगतान ई-पेमेन्ट के माध्यम से किया जावेगा।
- कोटेशन प्राप्त करने की अंतिम तिथि दिनांक 06.03.2014 को अपरान्त 1.00 बजे तक है इसके उपरान्त प्राप्त कोटेशन पर कोई विचार नहीं किया जावेगा। पूर्णरूप से भरे हुए प्राप्त कोटेशन इसी तिथि को दोपहर बाद 3.00 बजे खोले जायेंगे। तथा सशर्त कोटेशनों पर विचार नहीं किया जावेगा जोकि स्वतः ही निरस्त माने जायेंगे।
- कोटेशन बन्द लिफाफे में होना चाहिये तथा कोटेशन के ऊपर विषय, पत्रावली क्रमांक 6(278)SP/2012/Vol.I/ एवं अन्तिम तिथि 06.03.2014 अंकित होना चाहिये।

17. सफल कोटेशनदाता को नियमानुसार कुल लागत की 10 प्रतिशत राशि जमानत राशि इस संस्थान को जमा कराने के उपरान्त ही कार्य आदेश दिया जावेगा।
18. यह सूचना संस्थान वेब साइट [www.cswri.res.in](http://www.cswri.res.in) पर उपलब्ध हैं।
19. संस्थान के सक्षम अधिकारी महोदय को बिना कारण बताये किसी एक अथवा सभी प्राप्त कोटेशनों को निरस्त करने का अधिकार पूर्णरूप से सुरक्षित हैं।
20. निम्नलिखित दस्तावेजों की छाया प्रति संलग्न करें :-
  5. केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
  6. सर्विस टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
  7. PAN Card की छाया प्रति।
  - 8- बैंक खाता संख्या मय शाखा एवं आई.एफ.एस. कोड के।

(आर.ए. साहू)  
सहायक प्रशासनिक अधिकारी

वितरण :

1. डॉ. सी.पी. स्वर्णकार, नोडल ऑफिसर आई.एस.ओ.
  2. प्रभारी, एच.आर.डी.
  3. प्रभारी, ए.के.एम.यू. से अनुरोध है कि उक्त कोटेशन सूचना को संस्थान वेब साइट पर प्रकाशित करने का श्रम करें।
  4. श्रीमान निदेशक महोदय को सूचनार्थ प्रस्तुत है।
  5. सभी सूचनापट्ट (अविकानगर, चान्दसेन, डिग्गी, पंचायत समिति, कृषि मण्डी एवं नगरपालिका मालपुरा)
- को उनके पत्र क्रमांक HRD/2013-14/429 दिनांक 29.01.2014 के सन्दर्भ में सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।